

Občina Dobropolje, Videm 35, 1312 Videm Dobropolje, objavlja na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), Odloka o proračunu Občine Dobropolje za leto 2019 (Uradni list RS, št. 17/19), Programa za kulturo Občine Dobropolje za obdobje 2019-2022 (sprejet na 5. redni seji Občinskega sveta Občine Dobropolje) in Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov ljubiteljske kulture v Občini Dobropolje (Ur. l. RS, št. 39/09)

## JAVNI RAZPIS

### za sofinanciranje programov in projektov ljubiteljske kulture v Občini Dobropolje za leto 2019

#### I. PREDMET RAZPISA

1. Predmet razpisa je **sofinanciranje programov in projektov v ljubiteljski kulturi v Občini Dobropolje**.
2. Razpisana sredstva v znesku **19.500 EUR** so zagotovljena v Proračunu Občine Dobropolje za leto 2019 - na **proračunski postavki 0418013** Sofinanciranje programov in projektov kulturnih dejavnosti.

#### II. NAMEN RAZPISA

1. Namen javnega razpisa je sofinanciranje programov oz. projektov na naslednjih področjih:
  - glasbenem,
  - pevskem,
  - instrumentalnem,
  - gledališkem,
  - likovnem,
  - literarnem,
  - plesnem in folklornem,
  - izobraževalnem področju ter
  - področje organizacije in izvedbe prireditev ali projektov občinskega pomena.

#### III. SPLOŠNI POGOJI

- redno delo društev, sekcije, zveze in posameznega kulturnega ustvarjalca,
- stalno pripravljen program za takojšnjo izvedbo
- urejeno članstvo
- sodelovanje na prireditvah v občini in izven nje, (dokazila za izpolnjevanje pogoja,...)
- nadgradnja oz. skrb za kulturno dediščino.

#### IV. RAZPISNI POGOJI

1. Na razpis za sofinanciranje programov in projektov ljubiteljske kulture v Občini Dobropolje se lahko prijavijo vlagatelji pod sledečimi pogoji:
  - da so registrirani za izvajanje kulturne dejavnosti in imajo sedež ali stalno prebivališče v Občini Dobropolje, **kar dokazujejo s kopijo veljavnega temeljnega akta društva;**
  - imajo zagotovljene materialne, kadrovske (izvajalce, ki so usposobljeni za posamezne dejavnosti), prostorske pogoje in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih kulturnih aktivnosti, **kar zagotavljajo s podpisano izjavo;**

- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo v skladu z Zakonom o društvih, **kar dokazujejo s seznamom članov in plačanih članarin iz prijaviteljeve evidence;**
- poslujejo v skladu z zakonskimi predpisi in statutom društva;
- so v preteklih letih izpolnjevali pogodbene obveznosti (v kolikor so prejeli sredstva iz proračuna Občine Dobrepolje).

V kolikor je vlagatelj posameznik, mora poleg navedenih razpisnih pogojev, izpolniti še pogoj, da samostojno kot poklic opravlja kulturno dejavnost, ki je registrirana pri pristojnem ministrstvu.

## V. UPRAVIČENI PRIJAVITELJI (VLAGATELJI)

### 1. Na razpis se lahko prijavijo;

- društva ali sekcije, registrirane za izvajanje programov na področju kulture,
- neprofitne ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje kulturne dejavnosti,
- posamezniki, ki so registrirani za izvajanje kulturne dejavnosti, kar izkazujejo z dokazilom o registraciji.

## IV. UPRAVIČENI TER NEUPRAVIČENI STROŠKI

### Upravičeni stroški

Upravičeni stroški so tisti, ki so povezani z izvedbo programov in projektov izvajalcev na področju kulture, in sicer:

- avtorski honorar, avtorske pravice in stroški za SAZAS,
- potni stroški (upoštevajo se stroški prevoza dirigenta, kapelnika, voditelja, režiserja na vaje, stroški prevoza vseh udeležencev (članov sekcije, društva) na seminar - 1x, stroški prevoza za sodelovanje na območnih in regijskih revijah, prireditvah (folklor) in koncertih izven občine (vokalna skupina, zbor), stroški prevoza za eno gostovanje dramske igre, stroški prevozov za glavne izvajalce literarno - potopisnih večerov in stroški prevozov za sodelovanje na extemporu - skupinski prevoz),
- letnega koncerta, samostojnega koncerta, premierne predstave (igre, folklore), likovno-foto razstave, delež stroškov extempora, izvedba celovečernega dogodka (upravičeni so stroški vabil, daril, dvorane - tehnike, scene, str. hostes in vodenja),
- stroški notnega materiala in drugih pisnih gradiv,
- stroški pogostitev (upravičeni so samo stroški pogostitev za en letni koncert, za premiero - igro, za eno razstavo, za premierno celovečerno predstavo – folklor, dogodek),
- drugi materialni stroški, so stroški vzdrževanja in nakupa manjših rekvizitov, vzdrževanja kostumov, popravila inštrumentov, tehnična oprema,
- stroški izobraževanja so samo stroški kotizacije,
- stroški najemnin (upravičene so najemnine, ki so sklenjene po pogodbi).
- stroški provizij za vodenje transakcijskega računa, priprava in oddaja bilanc in podatkov na davčno upravo, ptt. stroški se krijejo iz sredstev za stalni del po pravilniku v vrednosti 200 EUR.

## V. FINANČNI POGOJI

1. Sredstva za ljubiteljsko kulturno dejavnost se zagotavljajo v proračunu Občine Dobrepolje v znesku, ki je določen z odlokom o proračunu za posamezno leto.
2. Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v letu odobritve sredstev.

3. Če vlagatelj, ki so mu bila sredstva odobrena, ne bo pristopil k podpisu pogodbe v roku, določenem v sklepu o dodelitvi sredstev, se bo upoštevalo, da je **enostransko odstopil od odobrenih sredstev in od sklenitve pogodbe**. V navedenem primeru se šteje, da je vlagatelj vlogo umaknil.

## **VI. POGOJI SKLEPANJA POGODB**

1. Upravičenec, ki bo prejel sklep o dodelitvi sredstev, mora na Občini Dobropolje v **20 dneh od pravnomočnosti sklepa** pristopiti k podpisu pogodbe o sofinanciranju javnega kulturnega programa oziroma projekta.
2. V kolikor občinska uprava ugotovi, da izvajalec ne izpolnjuje pogodbe, mu lahko zadrži izplačilo še neizplačanih sredstev ali zahteva vrnitev v ta namen že dodeljenih sredstev vključno z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva pridobitve sredstev.

## **VII. POGOJI ČRPANJA SREDSTEV**

1. Črpanje odobrenih sredstev je dokumentarno in se izvede po podpisu pogodbe ter predložitvi:
  - **pisnega zahtevka** za nakazilo sredstev skupaj **z izjavo**, da so bila vsa sredstva porabljena za namene sofinanciranja programov in projektov ljubiteljske kulture, s katerimi se je vlagatelj prijavil na javni razpis,
  - **izvirnikov računov**; v primeru kopij dokumentov je potrebno napisati in s podpisom potrditi, da je kopija istovetna izvirniku,
  - **potrdilo o plačilu** (npr.: bančni izpiski...), kot dokazila o že opravljenih plačilih računov, ki so podlaga za izvršitev refundacije.
2. **Rok črpanja odobrenih sredstev** je v letu odobritve sredstev. Način izplačila se podrobneje opredeli s pogodbo o sofinanciranju. Skrajni rok za oddajo zahtevkov za izplačilo sredstev, skupaj z ustreznimi dokazili za izplačilo je 15. 11. 2019.
3. Za dogodke v mesecu decembru, mora pogodbenik do 15. 11. 2019 predložiti predračun, vsa ostala obvezna dokazila zahtevkov pa se dostavijo na sedež Občine v roku **dveh delovnih dni** od izvedbe in ne kasneje kot 27. 12. 2019.
4. V kolikor upravičenec ne bo v roku dostavil ustrezne dokumentacije za črpanje, se bo smatralo, da je vlagatelj enostransko odstopil od odobrenih sredstev.
5. Vsi predloženi dokumenti morajo biti podpisani s strani odgovorne osebe.

## **VIII. POGOJI SPREMLJANJA NAMENSKE PORABE SREDSTEV**

1. Občina Dobropolje spremlja namensko porabo sredstev in izvajanje projektov:
  - z možnostjo, da kadarkoli preveri namensko porabo sredstev,
  - na podlagi zahtevanih dokazil, ki jim mora predložiti izvajalec (npr. pisno povabilo v primeru gostovanja, vabilo oz. plakat o dogodku),
  - preko letnih poročil o poteku zastavljeni projektov in porabi sredstev,
  - z zaključnim poročilom projekta (v primeru nabave in vzdrževanja opreme in objektov se poročilu priloži fotografijo opreme in kopije računov),
  - s spremljanjem prireditev,
  - s kontrolo in primerjavo programov letnih koncertov.

2. V kolikor izvajalec sredstev ne porabi namensko, je to razlog za prekinitve pogodbe. V navedenem primeru bo občina zahtevala vrnitev nenamensko porabljenih sredstev, vključno z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva pridobitve sredstev. Vrnjena sredstva se na predlog razpisne strokovne komisije razdelijo med ostale izvajalce ljubiteljske kulture. Sklep o dodelitvi teh sredstev potrdi župan.

## IX. VSEBINA VLOGE

Vsa dokumentacija ter priloge se morajo glasiti na prijavitelja.

### Obvezna dokumentacija

1. V celoti izpolnjen ustrezen originalni prijaviteljski obrazec (izpolnjen, podpisan in žigosan) s podpisano Izjavo o strinjanju z razpisnimi pogoji.

### Obvezna dokazila, priloge ter izjave, ki so sestavni del vloge

2. **Priloga REG:** Temeljni akt društva o ustanovitvi.
3. **Priloga ČLA:** Seznamom članov in plačanih članarin iz prijaviteljeve evidence.
4. **Priloga IZJ:** Izjava s katero vlagatelj zagotavlja materialne, kadrovske, prostorske pogoje in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti.
5. **Priloga PRI:** Dokazila o sodelovanju na prireditvah v občini in izven nje.

## X. MERILA ZA OCENJEVANJE

1. **Stalni del** plačila za redno delovanje društva s področja kulturne dejavnosti, brez programa v načrtovanem letu (stroški provizij za vodenje transakcijskega računa, priprava in oddaja bilanc in podatkov na davčno upravo) **skupno največ 200 EUR.**
2. **Stimulativni del** glede na društveno dejavnost – skupaj največ 225 točk

Število članov v društveni dejavnosti											
št. članov	3-10		11-20		21-30		31-40		41 in več		
št. točk	3		6		9		12		15		
Jubilejna leta delovanja											
leta	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	110
točke	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	110
Števila članov za izobraževanje											
št. članov	do 10		11-20		21-30		31-40		41 in več		
točke	20		40		60		80		100		

### 3. Promocijski del za podporo pri izdaji knjige, TV spota, zgoščenke

	Knjižna publikacija	Zgoščenka/DVD	TV spot/dok. posnetek
Pevski zbor	80 T	120 T	120 T

Mala vokalna skupina	80 T	120 T	90 T
Instrumentalna skupina nad 30 članov	80 T	140 T	180 T
Instrumentalna skupina od 10-30 članov	80 T	130 T	160 T
Instrumentalna skupina pod 10 članov	80 T	70 T	90 T
Literarna, izobraževalna skupina	80 T	70 T	120 T
Likovna skupina	100 T	70 T	90 T
Gledališka skupina	80 T	130 T	120 T
Folklorna, plesna skupina	80 T	130 T	100 T

#### 4. Variabilni del: programsko projektni del

<b>Pevske skupine nad 12 članov</b>	
Št. vaj	Prizna se največ 60 vaj na sezono
Letni koncert	120 T
Gostovanja v tujini	70 T
Samostojni nastop	40 T
Sodelovanje na prireditvi	25 T
<b>Male vokalne skupine do 12 članov, ljudski pevci in/ali godci</b>	
Št. vaj	Prizna se največ 60 vaj na sezono
Letni koncert vokalne skupine	80 T
Koncert ljudskih godcev in pevcev	80 T
Gostovanja v tujini	50 T
Samostojni nastop	30 T
Sodelovanje na prireditvah	15 T
<b>Instrumentalne skupine nad 30 članov</b>	
Št. vaj	Prizna se največ 90 vaj na sezono
Letni koncert	180 T
Dan GODBE	700 T
Gostovanje v tujini	110 T
Samostojni nastop	70 T
Sodelovanje na prireditvah	40 T
<b>Instrumentalne skupine od 10 do 30 članov</b>	
Št. vaj	Prizna se največ 70 vaj na sezono
Letni koncert	160 T
Gostovanja v tujini	90 T
Samostojni nastop	70 T
Sodelovanje na prireditvah	30 T
<b>Instrumentalne skupine do 10 članov</b>	
Št. vaj	Prizna se 0 vaj na sezono
Letni koncert	80 T
Gostovanje v tujini	80 T
Samostojni nastop	50 T
Sodelovanje na prireditvah	30 T
Sodelovanjem na prireditvah	15 T
<b>Gledališke in lutkovne skupine</b>	
Št. vaj (Ena vaja poteka 3 do 4 šolske ure)	Prizna se največ 60 vaj na sezono
Premiera celovečerne predstave	180 T

Repriza celovečerne predstava	50 T
Krajša predstava do 1 ure	60 T
Krajša predstavitev skeč	30 T
Gostovanja	120 T
Predstava na prostem	400 T
<b>Literarne, izobraževalne skupine</b>	
Št. vaj	Za srečanje oziroma dogodek se prizna največ 30 vaj na sezono (npr.: potopisni večer, literarni večer, poezije, beremo skupaj...)
Premiera celovečernega dogodka	30 T
Repriza celovečernega dogodka	20 T
Krajša predstavitev – recital, razstava	15 T
Sodelovanje	10 T
<b>Likovne, foto, filmske in video produkcijske skupine</b>	
Št. vaj	Za srečanje se prizna največ 30 vaj na sezono
Organizacija likovne, fotografske, kiparske razstave	180 T
EXTEMPORE	400 T
Gostovanja	50 T
Krajša predstavitev – avdio/video/www inštalacija do 15 min	70 T
<b>Folklorne plesne skupine</b>	
Št. vaj	Za folklorno skupino se prizna največ 60 vaj na sezono, za plesno skupino se prizna največ 40 vaj na sezono
Premiera celovečerne predstave	120 T
Repriza celovečerne predstave	50 T
Krajša predstavitev – venček plesov do 15 min	40 T
Krajša predstavitev – 1 ples	20 T
Gostovanja folklorne skupine	70 T
Gostovanja plesne skupine	50 T

#### **Vrednotenje dejavnosti ZKD Dobropolje**

<b>400 T</b>	za redno dejavnost koordiniranja dejavnosti kulturnih društev
<b>300 T</b>	za sodelovanje pri pripravi in izvedbi kulturne prireditve (slovenski kulturni praznik)
<b>300 T</b>	za sofinanciranje izobraževanja članov kulturnih društev in podelitve nagrad ob jubilejih in izjemnih dosežkih društev

#### **XI. ROK IN NAČIN PRIJAVE**

1. Vlagatelji oddajo vloge do izteka posameznega roka, **s priporočeno pošto ali osebno** v času uradnih ur, na naslov Občina Dobropolje, Videm 35, 1312 Videm-Dobropolje. Za oddajo prijav velja poštni žig na oddani priporočeni pošiljki.

**Rok za oddajo prijav do vključno 12. 8. 2019 do 12h.**

**Popolna vloga Z NAZIVOM IN NASLOVOM VLAGATELJA NA OVOJNICI mora biti dostavljena ali poslana v zaprti ovojnici z oznako**

- **»NE ODPIRAJ« – ter pripisom »KULTURA 2019«,**

Vzorec ovojnice je v razpisni dokumentaciji.

**Na ovojnici vloge morajo biti razvidni datum in čas (ura, minuta) oddaje vloge, ki ju označi pošta oziroma občina, naziv in naslov vlagatelja ter oznaka javnega razpisa.**

Vloge se odpirajo po vrstnem redu, kot so prispele. Odpiranje vlog za izbor kulturnih programov in projektov bo v 5. delovnih dneh po poteku roka za oddajo vlog.

**Razpis ter razpisna dokumentacija sta na voljo na spletni strani občine:**

<http://www.dobrepolje.si/razpisi> ali na sedežu Občine Dobrepolje, Videm 35, 1312 Videm-Dobrepolje.

## **XII. OBRAVNAVA VLOG**

1. **Vlagatelje**, katerih vloge bodo nepopolne, bo komisija pisno pozvala, da jih dopolnijo v roku 8 dni od prejema poziva za dopolnitev.
2. Vloge, ki jih vlagatelj v zahtevanem roku 8 dni od dneva prejema obvestila ne dopolni ali jih neustrezno dopolni, se **s sklepom kot nepopolne zavrže**.
3. Vloge, ki bodo prispele prepozno, **se bodo zavrgle**.
4. Komisija bo enakovredno obravnavala vse popolne vloge, ki bodo prispele pravočasno oziroma bodo dopolnjene v predpisanem roku. O odpiranju vlog in o izboru prejemnikov bo komisija vodila zapisnik.
5. Vlagatelji bodo o rezultatih obravnave vlog pisno obveščeni s sklepom, in sicer praviloma v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog. V kolikor bodo vloge nepopolne, bo poslan pozivi za dopolnitev.
6. Zoper sklep o dodelitvi sredstev je dovoljena pritožba v roku 8 dni od dneva vročitve sklepa vlagatelju. O pritožbi zoper sklep odloča župan Občine Dobrepolje. Odločitev župana je dokončna.
7. Vloge, ki ne bodo ustrezale razpisnim pogojem, bodo kot **neutemeljene zavrnjene**.

**Občina Dobrepolje, Videm 35, 1312 Videm-Dobrepolje  
Številka: 41010-0004/2019**